VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU OBCE ŽATČANY
Č. 5/2021

Smluvní strany:

1. Obec Žatčany
zastoupená: starostou Ing. Františkem Poláčkem
sídlo: Žatčany 125, 664 53 p. Újezd u Brna
IČ: 00282944
DIČ:

(dále jen „poskytovatel“)

a

2. Tělocvičná jednota Sokol Žatčany
zastoupený: MVDr. Jiřím Rybou
adresa: Žatčany 218, 664 53 p. Újezd u Brna
IČ: 44041764
DIČ:
tel.: 602 500 362
e-mail: ryba2@volny.cz
bankovní spojení: 158025224/0300
není plátce DPH

(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto

VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVU
O POSKYTNUTÍ DOTACE Z ROZPOČTU OBCE ŽATČANY

Článek I.
Účel dotace

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové ***neinvestiční*** finanční podpory z rozpočtu obce Žatčany ve formě dotace (dále jen „dotace“) na **projekt „ Oprava elektrických rozvodů a osvětlení v budově sokolovny“.**

2. Příjemce dotaci přijímá a zavazuje se, že bude projekt realizovat na vlastní zodpovědnost, v souladu s právními předpisy, podmínkami této smlouvy, a to nejpozději **do 31. 12. 2021.**

3. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů (dále také „zákon o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů“).

4. Dotace je ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.

5. Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu, krajského rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují.

6. V případě, že příjemce bude poskytovat výhody třetím subjektům a tyto výhody budou naplňovat znaky veřejné podpory, je příjemce povinen postupovat v souladu s příslušnými předpisy v oblasti veřejné podpory.

Článek II.
Výše dotace

Příjemci je poskytována dotace ve výši**: 80 000,- Kč**
(slovy: osmdesáttisíckorun českých) na realizaci projektu uvedeného v čl. I. této smlouvy.

Článek III.
Způsob poskytnutí dotace

1. Dotace bude poukázána **jednorázově** bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději **do 30 dnů** ode dne uzavření této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.

Článek IV.
Podmínky použití dotace, práva a povinnosti příjemce

1. Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu nejpozději **do 31. 12. 2021.** Prostředky dotace ***nelze*** převádět do roku následujícího. Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných výdajů projektu hrazených z dotace a vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem ve prospěch jiné oprávněné právnické či fyzické osoby, přednostně bezhotovostním platebním stykem a hotově nejvýše do částky 13 000 Kč.

2. Příjemce je oprávněn **provádět změny projektu jen s předchozím písemným souhlasem poskytovatele**. Za písemný souhlas se považuje též uzavření dodatku k této smlouvě, jehož předmětem je požadovaná změna. Bez písemného souhlasu poskytovatele je možné měnit neuznatelné výdaje.

3. Příjemce je povinen použít dotaci maximálně hospodárným způsobem a výhradně k účelu uvedenému v čl. I. této smlouvy.

4. Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu. ***Uznatelnými výdaji*** **se rozumí:** náklady na realizaci projektu.

5. Uznatelné výdaje projektu musí vzniknout v době **od 1. 1. 2021** do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku.

6. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v odst. 1 tohoto článku nebyla vyúčtována, není uznatelným výdajem. V případě, že konečná cena po vypořádání zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách), nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.

7. Je-li příjemce veřejným zadavatelem nebo splní-li příjemce definici zadavatele podle zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů, je dále povinen postupovat při výběru dodavatele podle tohoto zákona.

8. Příjemce je povinen vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví), a zajistit řádné a oddělené sledování čerpání dotace. Příjemce, který nevede účetnictví podle tohoto zákona, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k dotaci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k dotaci). **Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálních účetních dokladů** prokazujících použití dotace uvedením **„hrazeno z dotace obce Žatčany na rok 2021 ve výši …….Kč na základě veřejnoprávní smlouvy č. 5/2021“.** Příjemce uvede toto označení zejména na originálech výpisů z bankovního účtu, výdajových pokladních dokladech a dále pak na originálech faktur, zjednodušených daňových dokladech, smlouvách (pokud na jejich základě probíhá fakturace či platba), originálech evidence docházky a mzdových listech.

9. Příjemce je povinen zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při kontrole (zejména dodavatelé zboží a služeb, příp. stavebních prací pro příjemce) umožnily kontrolnímu orgánu prověřit jejich účetnictví a účetní doklady v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.

10. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **<u>nejpozději do 31. 1. 2022</u>** finanční vyúčtování dotace jako součást závěrečné zprávy. V tomto termínu **musí být závěrečná zpráva a finanční vyúčtování dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení**. Připadne-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejblíže následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou

nepoužitou část dotace a informovat poskytovatele o zaslané vratce. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu na formuláři Finanční vyúčtování dotace, jehož vzor tvoří přílohu č. 1. Příjemce doloží finanční vypořádání dotace také kopiemi všech prvotních dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů, výpisů z bankovních účtů apod.).

11. **Závěrečná zpráva** musí obsahovat:
    a) stručný popis realizovaného projektu s celkovým vyhodnocením
    b) finanční vyúčtování dotace s potvrzením pravdivosti a správnosti finančního vyúčtování dotace v souladu s čl. V. odst. 4 této smlouvy.

12. Příjemce je povinen průběžně **informovat poskytovatele o všech změnách**, které by mohly při vymáhání zadržených nebo neoprávněně použitých prostředků dotace zhoršit jeho pozici věřitele nebo dobytnost jeho pohledávky. Zejména je příjemce povinen oznámit poskytovateli do 7 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít za následek příjemcův zánik, transformaci, sloučení či splynutí s jiným subjektem, změnu statutárního orgánu příjemce, ***změnu vlastnického vztahu příjemce nebo zřizovatele k věci, na niž se dotace poskytuje,*** apod.

13. Příjemce souhlasí se zveřejněním ***svého názvu, adresy,*** názvu projektu a výše poskytnuté dotace, případně dalších údajů uvedených ve zvláštních právních předpisech.

14. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 7 dnů ode dne, kdy došlo k události, skutečnosti, které mají nebo mohou mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě.

15. Příjemce se zavazuje, že jak při realizaci projektu, tak po jeho ukončení, bude **dbát dobrého jména poskytovatele** a projekt realizovat v souladu s právními předpisy.

16. Příjemce je povinen po dobu ***pěti* let** od skončení projektu archivovat následující podkladové materiály:
    a) žádost včetně povinných příloh,
    b) tuto smlouvu,
    c) originály dokladů, prokazujících čerpání dotace,
    d) dokumentaci o zadání veřejné zakázky, je-li zadávána,
    e) závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace.

Článek V.
Kontrola

1. Příslušné orgány poskytovatele jsou oprávněny v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních

rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, kdykoli kontrolovat dodržení podmínek, za kterých byla dotace poskytnuta.

2. Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle odst. 1 tohoto článku, zejména předložit kontrolním orgánům poskytovatele kdykoliv k nahlédnutí originály všech účetních dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů projektu a využití prostředků v souladu s účelem projektu.

3. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provést kontrolu, jak v průběhu, tak i po ukončení realizace projektu, a to ještě po dobu ***pěti* let** od ukončení financování projektu ze strany poskytovatele.

4. **Za pravdivost i správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce**, která tuto skutečnost v závěrečné zprávě a ve finančním vyúčtování dotace písemně potvrdí.

Článek VI.
Důsledky porušení povinností příjemce

1. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně, poskytovatel postupuje dle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Pokud se příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně tím, že předloží poskytovateli závěrečnou zprávu a finanční vyúčtování dotace ve lhůtě 7 dnů po termínu stanoveném v čl. IV. odst. 9 této smlouvy, bude mu uložen odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 5 % z částky poskytnuté dotace dle článku II. této smlouvy.

3. Dotace či její části se považují za vrácené dnem, kdy byly připsány na účet poskytovatele.

Článek VII.
Ukončení smlouvy

1. Závazkový vztah založený touto smlouvou lze ukončit na základě písemné dohody smluvních stran nebo výpovědí.

2. Kterákoliv smluvní strana je oprávněna tuto smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 14 dnů a počíná běžet 1. dnem následujícím po dni doručení výpovědi ***druhé*** smluvní straně. V případě pochybností se má za to, že výpověď byla doručena 3. den od jejího odeslání.

3. Ve výpovědní lhůtě poskytovatel pozastaví uvolňování finančních prostředků.

4. V případě ukončení smlouvy dle tohoto článku je příjemce povinen vrátit dotaci poskytovateli ke dni ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.

Článek VIII.
Závěrečná ustanovení

1. Není-li v této smlouvě uvedeno jinak, je k jednání podle této smlouvy jménem poskytovatele oprávněna kontaktní osoba uvedená v záhlaví smlouvy nebo jiný pověřený zaměstnanec obecního úřadu Žatčany. Toto ustanovení se nevztahuje na podpisy dodatků k této smlouvě a na jednání směřující k ukončení platnosti a účinnosti této smlouvy.

2. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření. Za den uzavření smlouvy se považuje den podpisu poslední smluvní strany.

3. Jakékoli změny této smlouvy, vyjma změn týkajících se údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, lze provádět pouze formou písemných vzestupně číslovaných dodatků na základě dohody ***obou*** smluvních stran. Žádost příjemce o uzavření dodatku musí být poskytovateli doručena nejpozději ***1 měsíc*** před uplynutím termínu pro čerpání dotace.

4. Při změně čísla účtu ***příjemce***, na který má být dotace zaslána, je příjemce povinen předložit nebo zaslat žádost o zaslání dotace na nové číslo účtu spolu s kopií smlouvy o běžném účtu, která bude obsahovat číslo nového účtu.

5. Tato smlouva je sepsána ve ***dvou*** vyhotoveních, z nichž ***jedno je určeno pro poskytovatele a druhé pro příjemce.***

6. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

7. Příjemce ***a zřizovatel svými podpisy stvrzují*** správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy, především pak ***název, adresu, IČ a číslo účtu.***

Doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů
Dotace ve výši 80 000 Kč a veřejnoprávní smlouva byly schváleny Zastupitelstvem obce Žatčany na 41. zasedání dne 20. 10. 2021 usnesením č. 12 D).

V Žatčanech dne …….

…….	…….
Obec Žatčany	Tělocvičná jednota Sokol Žatčany
(poskytovatel)	(příjemce)